

## Written Communication添削 申込書

Written Communicationの攻略には、専門知識と基本的なライティングスキルが不可欠です。この添削では、ベーシックな問題を扱いながら、ライティングスキルのレベルアップに焦点を当て、得点アップにつなげていきます。TOEIC900点以上のCPA合格者が個別にあなたの英文解答を添削します。

- ご利用期間:** お申し込み日より3ヶ月間(2007年1/27より開始)
- 受講料(税込):** 各科目 ¥5,250( 海外¥5,000 ) 1科目につき2課題
- 添削期間:** 課題提出より最大10日間以内に添削
- 問題数:** 各科目2課題 1課題につき1回の添削

### < 添削結果サンプル >

This memorandum explains the reasons for preparing consolidated financial statements.

今から何を記載するかということを簡潔に冒頭部に書く習慣をつけましょう。

The reasons for preparing consolidated financial statements are following:

- Reporting consolidated financial statements would ~~bring~~ **let** their stakeholders ~~compare comparability~~ with other entities and also ~~lead to relevancy and completeness~~ **provide information that is relevant and complete** for their decision making.

Provide comparability with ~~もしくは~~ **Let +人+ compare** のほうが自然です。

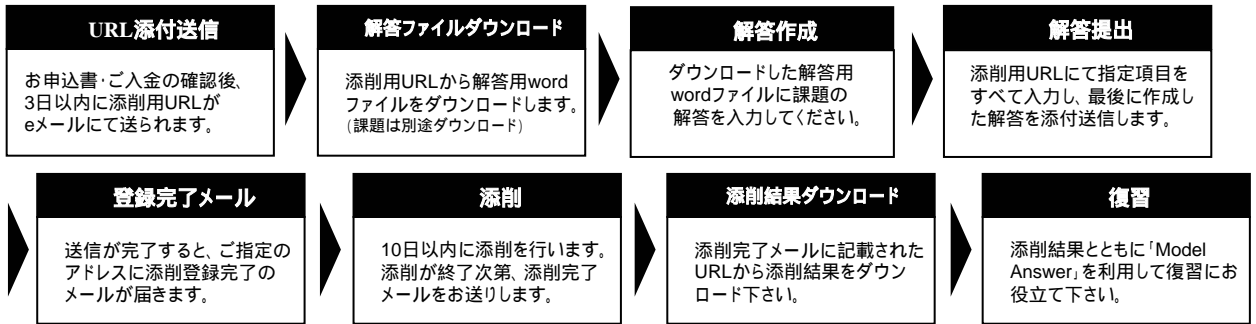
最後の文は誤り。Relevancy 且つ、Completeness であるものは Information となります。

評価:  
3.5/5.0

### < お申し込みにあたり、以下の点にご留意下さい >

- ・1課題につき1回の添削とさせていただきます。(同一課題について2回以上の添削は致しかねますので予めご了承下さい)
- ・インターネットへの接続環境、マイクロソフトWordがインストールされている事が前提です。(FAXによる受付は一切致しかねます)
- ・解答提出や添削結果返信にはすべてeメールを利用します。
- ・お申し込み後の返金・キャンセルは理由の如何に関わらず一切致しかねます。
- ・Simulation講座を受講するレベルに達してからお申し込み下さい。
- ・本講座は、本試験での出題可能性よりも、ライティングのスキルを高めることに主眼を置いた講座です。

### < 課題実施から添削までの流れ >



必須事項を記入の上、来校・郵送・FAXにてお申し込み下さい。受講料は各校受付までお持ちいただくか、銀行振込みにてお支払い下さい。

当校の受講生(受講生番号: )	一般生
ふりがな	TEL:
氏名	e-mail:

< お振込先 > 三菱東京UFJ銀行 神保町支店 普通 口座番号: 1181567  
 口座名: 株式会社力)アビタス  
 < 郵送・FAXの場合 >  
 〒151-0053 東京都渋谷区代々木2-1-1 新宿マイズタワー15階  
 TEL: 03-3299-3222 FAX: 03-3299-3777

e-mailアドレスは必ずご記入ください。

お申込講座		
FARE	A&A	REG
科目数		科目
合計金額		円

当校使用欄

領収金額( 円) 領収日: 200 年 月 日 領収方法(現金・銀行振込) 受付日( / ) 受付者( )									
	FARE	処理日	担当	REG	処理日	担当	A&A	処理日	担当
URL送信	未・済			未・済			未・済		